ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "P.EGIDI" VITERBO
Prot. 0004562 del 14/04/2025
IV-5 (Uscita)

PIETRO EGIDI
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE

Piazza Gustavo VI Adolfo, snc . 01100 VITERBO
C.F. 80022130563 – Tel. 0761-340875
Email: vtic83100n@istruzione.it PEC: vtic83100n@pec.istruzione.it
Sito web: www.icegidi.edu.it

All'Albo d'Istituto
Agli atti della scuola
Al Sito Web
Alla sez. Amministrazione Trasparente
Alla Prof.ssa Simmini Isabella

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione E Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

LETTERA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE COME ESPERTO FORMATORE NEI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO PER STUDENTI DI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

nell'ambito del progetto dal titolo

Egidi SP.A.C.E. - Spazi che accolgono per crescere con entusiasmo

CUP B84D21000900006

Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-47146

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. P. EGIDI, C.F. n. 80022130563 con sede legale in VITERBO, PIAZZA Gustavo VI Adolfo, in persona della Dott.ssa Monica Cavalletti, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il proprio avviso di selezione di personale per il conferimento di n. 9 (nove) incarichi come esperto formatore nei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per studenti di scuola secondaria di I grado, prot. n. 2784 del 07/03/2025 pubblicato all'albo on line;
- la propria "Attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico" per il conferimento di n. 9 (nove) incarichi come esperto formatore nei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per studenti di scuola secondaria di I grado, di cui al prot. n. 3388 del 19/03/2025;
- la graduatoria provvisoria, divenuta definitiva per assenza di ricorsi, pubblicata in data 19/03/2025 con prot. n. 3394;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali come esperto formatore nei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per studenti di scuola secondaria di I grado, prot. n. 4459 del 11/04/2025;

Accertato che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento degli incarichi in capo ai soggetti Incaricati derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce l'incarico individuale come esperto formatore nei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per studenti di scuola secondaria di I grado:

Alla Prof.ssa SIMMINI ISABELLA
n. 2 edizioni di potenziamento competenze logico-matematiche, alla stessa verrà riconosciuto un corrispettivo pari ad € 2.212,00 lordo stato, per un massimo di 28 ore prestate;

1. L'Incarico in qualità di Esperto prevede l'espletamento, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – 1.4, "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024), delle seguenti prestazioni:

- assicurare la presenza e l'impegno negli incontri propedeutici prima dell'inizio delle attività, durante lo svolgimento delle stesse ed a conclusione del progetto;
- progettare e documentare il lavoro e le attività inerenti l'edizione affidata, evidenziando finalità, competenze attese, strategie e metodologie, attività e contenuti da produrre;
- predisporre il materiale didattico necessario e programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con le carenze e i bisogni degli studenti e perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati, tenendo sempre presente l'imprescindibile aspetto dell'orientamento e della motivazione;
- registrare e documentare puntualmente le attività svolte tramite la piattaforma informatizzata;

- valutare la situazione di partenza e i risultati ottenuti (valutazione ex ante, in itinere, ex post);
- collaborare con il team dispersione nella gestione della piattaforma;
- redigere relazione conclusiva sulle attività svolte e le competenze acquisite dai corsisti in modo da trasferirle anche ai Consigli di Classe.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'Incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

5. L'Incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico decorre dalla presente lettera di conferimento incarico e si conclude a completamento del progetto.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo pari ad € 2.212,00 lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo», fino a un massimo di 28 ore in qualità di esperto.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e rendicontate sia nella sezione "Attuazione progetto" sulla Piattaforma Futura alla quale la S.V. sarà abilitata sia tramite compilazione e presentazione dell'allegato timesheet, sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico
Monica Cavalletti
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L’Incaricato
Per accettazione
Prof.ssa Simmini Isabella

Il 14/04/2025 alle 13:48:54,
Isabella Simmini ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.