CITTA' DI VITERBO

SETTORE V
Servizio Politiche Educative e Programmazione Territoriale

AVVISO PUBBLICO
ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASFERIMENTO ALUNNI
Scuola Primaria " La Quercia"
A.S. 2026/2027

A seguito della necessità di procedere a interventi di ripristino strutturale presso il plesso della Scuola Primaria "La Quercia", le attività didattiche degli alunni frequentanti il suddetto plesso saranno temporaneamente trasferite presso l'Istituto Scolastico " Cardinal Ragonesi ", sito in Viale IV Novembre, 23 Viterbo.

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività scolastiche e agevolare gli spostamenti degli alunni interessati, l'Amministrazione Comunale ha predisposto, in via straordinaria e temporanea, un apposito servizio di trasferimento alunni, istituendo la linea denominata **1-Bis** .

1) Destinatari del servizio di trasferimento
Il presente avviso è rivolto **esclusivamente** agli alunni residenti nel Comune di Viterbo iscritti e frequentanti la Scuola Primaria " La Quercia", interessati dal trasferimento temporaneo presso la sede individuata dall'Amministrazione.
Costituisce requisito essenziale per l'accesso al servizio la regolare iscrizione e frequenza dell'alunno presso il suddetto plesso nell'anno scolastico 2026/2027.
Per gli alunni non residenti nel Comune di Viterbo, frequentanti il predetto plesso scolastico, le domande saranno valutate solo dopo l'esaurimento delle richieste degli utenti residenti e fino ad esaurimento dei posti disponibili; per tali utenti è prevista l'applicazione della tariffa massima.
Ai fini dell'ammissione al servizio di trasferimento non sarà preso in considerazione il criterio della residenza dell'alunno utilizzato per individuare la scuola di competenza.
Il servizio è rivolto, pertanto, unicamente agli alunni iscritti e frequentanti la Scuola Primaria " La Quercia" nel corrente anno scolastico.

2) Presentazione della domanda
Le famiglie interessate ad usufruire del servizio possono presentare la domanda di iscrizione online disponibile sul sito istituzionale del Comune di Viterbo **entro il termine del 18/09/2026.**
La domanda deve essere presentata in modalità telematica dal soggetto esercente la potestà genitoriale accedendo alla piattaforma digitale con le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta Identità Elettronica). **Si specifica che, qualora l'utente da iscrivere al servizio fosse già iscritto ad altro servizio scolastico (es. mensa scolastica), per esigenze tecniche, è obbligatorio utilizzare le stesse credenziali SPID o CIE del soggetto pagante.**
E' possibile presentare la domanda accedendo alla sezione " **Servizi** " → Categoria – **Educazione e Formazione → Richiedere iscrizione al servizio di trasporto scolastico** presente sul sito

www.comune.viterbo.it.
Il richiedente, prima di formalizzare l'istanza, è tenuto a leggere l'Informativa Privacy, in allegato al presente avviso, e autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali resi, in linea con quanto previsto dalla normativa vigente.
Qualsiasi **variazione dei dati dichiarati** al momento della presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata al seguente indirizzo di posta elettronica pubblicaistruzione@comune.viterbo.it .
Le domande presentate oltre il termine sopra indicato verranno prese in considerazione esclusivamente in caso di disponibilità residua di posti sulla linea di trasporto di riferimento.

3) Disponibilità dei posti e ammissione al servizio
Per il servizio di trasferimento relativo alla linea 1- Bis sono disponibili complessivamente n . 24 posti.
L'ammissione al servizio sarà effettuata, pertanto, nei limiti della capienza disponibile.
Ai sensi del vigente Regolamento , in caso di esubero di richieste rispetto al numero dei posti disponibili sullo scuolabus, si procederà **prioritariamente** all'assegnazione dei posti agli utenti con disabilità (L. 104/1992) richiedenti il servizio e risultanti in possesso di certificazione rilasciata dalla Asl che attesti la condizione di autonomia.
Gli eventuali posti rimanenti verranno attribuiti nel rispetto di una graduatoria redatta sulla base dei punteggi, cumulabili, previsti dall'art. 3 del Regolamento Servizio Scuolabus, come riportati nella seguente tabella di priorità:

PRIORITA'	PUNTEGGIO
• **Bambini appartenenti a nuclei familiari in cui è presente una persona con disabilità convivente**	**8**
• **Bambini appartenenti a nuclei monoparentali con genitore lavoratore**	**8**
• **Bambini con entrambi i genitori lavoratori**	**7**
• **Bambini collocati in casa famiglia o in comunità educativa**	**7**
• **Bambini con fratelli e sorelle frequentanti ordini di scuola (primaria o secondaria di I grado) in altri plessi scolastici distanti almeno 1000 mt tra loro**	**3**
• **Bambini appartenenti a nuclei con quoziente calcolato dividendo l'I.S.E.E. per il numero dei figli a carico con conseguente attribuzione dei punteggi sotto indicati** **da 0 a 6.000** **da 6.001 a 10.000** **da 10.001**	 **2** **1,5** **1**
Per i casi di ex aequo si utilizzerà il criterio cronologico di presentazione dell'istanza	

4) Modalità di erogazione
Il servizio di trasferimento, gestito dalla società *in house* Francigena S.r.l., sarà garantito per tutta la durata del cambiamento di sede scolastica.
Nell'ambito dell'organizzazione del servizio, la Società Francigena ha individuato quale unico punto di raccolta valido per gli alunni della linea 1-Bis, sia per l'entrata che per l'uscita, **Largo Imperatore Federico II.**

Il predetto punto costituisce pertanto il punto unico di raccolta (A/R) degli alunni interessati dal servizio.
L'utente è tenuto ad adeguarsi al percorso e all'orario come definito dal gestore del servizio, non essendo ammessa flessibilità sugli stessi.
Gli utenti potranno usufruire del servizio solo se accompagnati e prelevati, da soggetti autorizzati, nel punto di raccolta definito dal gestore del servizio.
Sarà consentito l'utilizzo del servizio di trasferimento in modo autonomo, senza la presenza di un genitore o di chi ne fa le veci, sia all'andata che al ritorno da scuola, a seguito del rilascio di apposta autorizzazione, debitamente sottoscritta, da parte del soggetto che esercita la potestà genitoriale, utilizzando il modello allegato alla domanda di iscrizione, che dovrà essere, obbligatoriamente, allegata alla domanda stessa.

5) Tariffe

L'importo della contribuzione, definito dall'art. 7 del Regolamento Trasporto Scolastico, dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 31/03/2020 e dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 356 del 09/08/2023 per il servizio di trasporto scolastico ordinario è quantificato come segue:

FASCIA ISEE	CONTRIBUTO MENSILE PRIMO FIGLIO	CONTRIBUTO MENSILE SECONDO FIGLIO	CONTRIBUTO MENSILE TERZO FIGLIO	CONTRIBUTO MENSILE QUARTO FIGLIO
DA 0 A 10.000	**€ 15,50**	**€ 5,20**	**€ 2,60**	**esente**
DA 10.001 A 40.000	**€ 20,00**	**€ 6,70**	**€ 3,40**	**esente**
OLTRE 40.000	**€ 25,00**	**€ 8,50**	**€ 4,20**	**esente**

Il pagamento della tariffa dovrà essere effettuato esclusivamente tramite la piattaforma PagoPA (sistema di pagamenti standard adottato obbligatoriamente da tutte le amministrazioni pubbliche come previsto dall'art. 5 del codice dell'Amministrazione Digitale) accedendo alla propria area riservata con SPID o CIE.

Nella domanda di ammissione al servizio, il richiedente dovrà, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di falsa dichiarazione, dichiarare l'importo ISEE riferito al nucleo familiare e allegare alla domanda l'attestazione ISEE in corso di validità, dalla quale dovrà risultare un valore ISEE corrispondente a quello dichiarato. La mancata presentazione dell'attestazione ISEE da parte del richiedente entro la scadenza sopra prevista, comporterà l'inserimento d'ufficio nella fascia massima di contribuzione fino alla data dell'eventuale presentazione della suddetta attestazione.

Si precisa che l'Amministrazione Comunale effettuerà dei controlli, anche a campione, sui dati dichiarati con particolare riferimento all'ISEE e ad eventuali riduzioni tariffarie per figli successivi al primo. Qualora vengano riscontrate irregolarità, il richiedente decadrà dal beneficio delle agevolazioni applicate in ragione della fascia ISEE e incorrerà nelle sanzioni, anche di natura penale, previste dalla normativa vigente.

6) Obblighi a carico degli utenti del servizio

Con la sottoscrizione della domanda il richiedente si impegna, se ammesso al servizio:
a) a rispettare il Regolamento;
b) a garantire la sua presenza o quella di altro soggetto maggiorenne, all'uopo autorizzato nella domanda di iscrizione online, alla fermata, nell'orario di servizio comunicato;
c) ad effettuare, entro i primi dieci giorni del mese, i pagamenti della contribuzione dovuta in base alle tariffe specificate nel paragrafo *2.4 Tariffe*. In merito si precisa che:

- in caso di mancato pagamento della tariffa o di parte di essa da parte dell'utente, il servizio sarà sospeso nei suoi confronti;

- eventuali assenze prolungate dell'alunno non comportano riduzioni o esoneri sia parziali che totali.

d) a mantenere un atteggiamento corretto ed educato evitando comportamenti che possano mettere a repentaglio la sicurezza propria ed altrui, a mostrare rispetto per gli arredi ed attrezzature del mezzo e non arrecare danni di alcun genere.

Il Comune di Viterbo, su segnalazione della società Francigena S.r.l., si riserva, previa diffida, di escludere dal servizio gli alunni che abbiano violato le suddette norme di comportamento, ferma restando la responsabilità della famiglia per gli eventuali danni prodotti.

7) Rinuncia al servizio

Nel caso in cui la famiglia, nel corso dell'anno scolastico, non intenda più usufruire del servizio è tenuta a comunicare formale rinuncia all'Amministrazione Comunale. La rinuncia al servizio di trasporto scolastico deve essere presentata al Comune di Viterbo, Settore V – Servizio Politiche Educative, in una delle seguenti modalità:

- al seguente indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comuneviterbo.it
- al seguente indirizzo di posta elettronica: pubblicaistruzione@comune.viterbo.it .

Se presentata entro il giorno 20 del mese precedente a quello di decorrenza, non sarà addebitata alcuna quota per la mensilità per la quale ha effetto la rinuncia. Nel caso non sia rispettato il suddetto preavviso l'utente, tenuto al pagamento, dovrà corrispondere l'intera tariffa relativa al mese successivo. La rinuncia ha validità fino al termine dell'anno scolastico.

8) Eventuali future comunicazioni

Ad eccezione delle comunicazioni contenenti dati ed informazioni rilevanti ai fini della tutela della privacy, per le quali si provvederà mediante email di comunicazione all'atto dell'iscrizione, quelle relative al servizio di trasporto scolastico saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Viterbo, nella sezione "Servizi" » categoria » Educazione e Formazione » "Trasporto scolastico".

Si precisa che tali comunicazioni avranno valore di notifica.

9) Disciplina

Per quanto non indicato sul presente Avviso, si fa espresso riferimento al citato Regolamento Servizio Scuolabus approvato con Deliberazione n. 72 del 13/06/2024 e alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 31 marzo 2020 e n. 356 del 09/08/2023;

L'organizzazione del servizio è suscettibile di modifiche in relazione ad eventuali cambiamenti delle modalità regolamentari e di gestione dello stesso che potrebbero intervenire nel corso dell'anno.

10) Gestione del servizio

Per qualunque informazione relativa alla gestione del servizio l'utente potrà accedere ai siti web:
https://www.francigena.vt.it/it/
https://www.francigena.vt.it/it/servizi_29/scuolabus_38/
Contatti Società Francigena S.r.l. 0761/309129

– – –

Contatti Uffici comunali Tel: 0761/348552
e-mail: pubblicaistruzione@comune.viterbo.it

11) Assistenza

L'utente che nella compilazione ed invio della domanda di iscrizione online rilevi problematiche tecniche può chiedere supporto e chiarimenti alla Ditta We-Com S.r.l., gestore della piattaforma informatica servizi scolastici, ai seguenti contatti:
- e-mail assistenza.serviziscolastici@we-com.it
- messaggio esclusivamente WhatsApp 320 204 17 99

Settore V
Servizio Politiche Educative
Tel: 0761/348552 – 564- 550
protocollo@pec.comuneviterbo.it